

**EINHEITLICHER ABWICKLUNGSAUSSCHUSS**

**Stellenausschreibung**

**Fondsbeauftragter**

**(SRB/AD/2016/019)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vertragsart** | Bediensteter auf Zeit |
| **Funktions- und Besoldungsgruppe** | AD5 |
| **Laufzeit des Vertrags** | 3 Jahre (verlängerbar) |
| **Bereich** | Einheitlicher Abwicklungsfonds (SRF) |
| **Dienstort** | Brüssel, Belgien |
| **Geschätztes monatliches Grundgehalt** | 4 637,77 EUR |
| **Bewerbungsfrist** | 21. Januar 2017 |
| **Die Reserveliste ist gültig bis** | 31. Dezember 2017 |
| **Probezeit** | 9 Monate |

**Der Einheitliche Abwicklungsausschuss (Single Resolution Board, SRB)**

Der **SRB** ist die europäische Abwicklungsbehörde innerhalb der Europäischen Bankenunion und **die zweite Säule der neu geschaffenen Bankenunion**. **Zusammen mit den nationalen Abwicklungsbehörden bildet er den „Einheitlichen Abwicklungsmechanismus“ (Single Resolution Mechanism, SRM).** Er arbeitet eng mit den nationalen Abwicklungsbehörden der teilnehmenden Mitgliedstaaten, der Europäischen Kommission und insbesondere der Europäischen Zentralbank zusammen.

Sein Auftrag besteht darin, für eine ordnungsgemäße Abwicklung ausfallender Banken zu sorgen, sodass die Realwirtschaft und die öffentlichen Finanzen der teilnehmenden Mitgliedstaaten und darüber hinaus möglichst wenig beeinträchtigt werden.

Darüber hinaus ist der SRB für die Verwaltung des Einheitlichen Abwicklungsfonds zuständig, der im Rahmen des Einheitlichen Abwicklungsmechanismus geschaffen wurde, um mittelfristig finanzielle Unterstützung bereitzustellen, sollte dies im Zuge einer Umstrukturierung und/oder Abwicklung eines Kreditinstituts notwendig sein.

Der SRB ist eine selbstfinanzierte Agentur der Europäischen Union.

Er übernimmt bestimmte Aufgaben, um die Abwicklung von Banken, die ausfallen oder auszufallen drohen, vorzubereiten und durchzuführen.

**Die Tätigkeit**

Der SRB veröffentlicht eine Aufforderung zur Interessenbekundung, um eine Reserveliste für Bedienstete auf Zeit für den Posten eines Fondsbeauftragten innerhalb des SRF zu erstellen.

# Profil

Der Fondsbeauftragte nimmt an der Entwicklung des Einheitlichen Abwicklungsfonds teil; *insbesondere ist er in die Beitrags-, Finanzierungs- und Anlagepolitik des SRF und die Erfüllung seiner täglichen Aufgaben eingebunden*, um die Ziele des SRB zu erreichen und die in der SRM-Verordnung und der delegierten Verordnung festgelegten Anforderungen zu erfüllen.

Je nach Hintergrund des Stelleninhabers wirkt er überdies an der Entwicklung von Instrumenten mit, die im Rahmen der täglichen Aktivitäten des SRF Verwendung finden.

Der Fondsbeauftragte ist Mitglied eines multinationalen Teams. Er arbeitet eng mit den erfahrenen Mitgliedern des Teams zusammen und ist in der Lage, unter ihrer Aufsicht Aufgaben unabhängig, serviceorientiert und proaktiv zu erfüllen.

## Aufgaben

Je nach seinem Hintergrund wird der Fondsbeauftragte einem der Teams des SRF zugewiesen. Daraus ergeben sich unterschiedliche Aufgabenbereiche.

Als Mitglied des Teams Finanzierung:

* + Mitwirkung an der Umsetzung der vom Ausschuss festgelegten Finanzierungsstrategie des SRF innerhalb des für den SRF geltenden Rechtsrahmens. Dies umfasst die Teilnahme an Verhandlungen (rechtliche und finanzielle Diskussionen) über Darlehen und ähnliche Maßnahmen für den SRF;
  + Abwicklung der Berichterstattung gemäß der Finanzierungspolitik und dem Risikomanagementrahmen des SRF, um die angemessene Durchführung von Finanzierungstransaktionen zu gewährleisten;
  + Unterstützung bei den Verhandlungen mit externen öffentlichen und/oder privaten Finanzierungsinstituten über Finanzierungsangelegenheiten;
  + Zusammenarbeit mit anderen öffentlichen Einrichtungen, Mitgliedstaaten und Finanzmarktinstitutionen bei der Steuerung des Finanzierungsprozesses.

Als Mitglied des Teams Beiträge:

* + Umsetzung der innerhalb des SRF festgelegten Beitragsverfahren;
  + Koordinierung der Arbeit von Sachverständigen und Assistenten im Zusammenhang mit den Beitragsverfahren; dies umfasst unter anderem die Analyse und Kontrolle von Bankdaten, Risikokennzahlen, Berechnungen, Berichterstattung, Zahlungsverpflichtungen und Sicherheiten;
  + Kontaktpflege mit den nationalen Abwicklungsbehörden;
  + Mitwirkung an der Weiterentwicklung des Einheitlichen Abwicklungsfonds und seiner Aufgaben.

Als Mitglied des Teams Anlagen:

* + Umsetzung der Anlagestrategie für den SRF;
  + Mitwirkung an der laufenden Weiterentwicklung des Anlagemanagements;
  + Kontrolle der Entwicklung des Anlageportfolios;
  + Entwicklung des Rahmens für Berichterstattung und Risikomanagement für den SRF in Zusammenarbeit mit externen Partnern;
  + Umsetzung von Anlagemanagementvereinbarungen mit externen Parteien gemäß der vom Vorstand des SRB festgelegten Strategie und Politik des SRF;
  + Umsetzung von Anlageentscheidungen.

In allen Bereichen:

* Wahrnehmung sonstiger Aufgaben entsprechend den Anweisungen des Linienmanagements im Interesse des Dienstes.

**Erforderliche Qualifikationen und Erfahrung**

# Zulassungskriterien

## Allgemeine Voraussetzungen

Zum Bewerbungsschluss dieser Aufforderung zur Interessenbekundung müssen Bewerber

* die Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaats der Europäischen Union besitzen;
* im Besitz ihrer vollen Bürgerrechte sein;
* den Verpflichtungen aus den nationalen Wehrgesetzen nachgekommen sein;
* die sittlichen Anforderungen des Aufgabenprofils erfüllen;
* die körperliche Eignung zur Erfüllung der Aufgaben besitzen[[1]](#footnote-1).

## Ausbildung

Bildungsniveau, das einem durch ein Zeugnis bescheinigten abgeschlossenen Hochschulstudium mit einer Regelstudiendauer von mindestens drei Jahren entspricht (Ökonometrie, Mathematik, Volks- oder Betriebswirtschaftslehre mit einer nachweisbaren quantitativen Komponente).

Es werden nur Studienabschlüsse berücksichtigt, die in den EU-Mitgliedstaaten erworben oder von den zuständigen Behörden der betreffenden Mitgliedstaaten als gleichwertig anerkannt wurden.

## Sprachkenntnisse

Da Englisch die vorherrschende Arbeitssprache des SRB ist, müssen Bewerber über hervorragende schriftliche und mündliche Kenntnisse der englischen Sprache verfügen (Hinweis: Bewerber, deren Muttersprache Englisch ist, müssen in der Phase der Bewerbungsgespräche ihre Fähigkeit nachweisen, in einer zweiten EU-Sprache zu arbeiten). Darüber hinaus müssen die Bewerber ausreichende Kenntnisse in einer weiteren Amtssprache der Europäischen Union[[2]](#footnote-2) besitzen.

# Auswahlkriterien

**Erforderlich:**

* Eignung zur Erfüllung der in Abschnitt 1 beschriebenen Aufgaben des jeweiligen Teams;
* hervorragender Studienabschluss[[3]](#footnote-3);
* hervorragende analytische Fähigkeiten und Problemlösungskompetenz;
* Fähigkeit zur effektiven Kommunikation und Zusammenarbeit mit internen Kunden und externen Interessenträgern;
* hohe Belastbarkeit;
* hervorragender Umgang mit IKT-Ausrüstung und -Anwendungen;
* Qualitäts- und Ergebnisorientierung;
* Fähigkeit zur Arbeit in multikulturellen Teams;
* hervorragende mündliche und schriftliche Englischkenntnisse.

**Von Vorteil:**

* Ein Masterabschluss oder ein postgradualer Abschluss in Ökonometrie, Mathematik, Volks- oder Betriebswirtschaftslehre mit einer nachweisbaren quantitativen Komponente, Rechtswissenschaften oder einem anderen Bereich mit Bezug zu der Stelle;
* Kenntnisse über die Europäische Bankenunion und insbesondere den SRM und SRB;
* Kenntnisse über den Bankensektor.

**Auswahlverfahren**

# Wie können Sie sich bewerben?

Sie können sich über das EU-CV-Online-System[[4]](#footnote-4) bewerben.

Um sich online über die EU-CV-Online-Datenbank bewerben zu können, müssen die Bewerber zunächst ein Konto erstellen oder sich über ein bestehendes Konto anmelden. Falls noch nicht geschehen, müssen die Bewerber zuerst den elektronischen Lebenslauf ausfüllen. Bewerbungen müssen in englischer Sprache eingereicht werden. Nachdem sie den Lebenslauf ausgefüllt haben, können die Bewerber unter den verschiedenen Aufforderungen zur Interessenbekundung auswählen und sich bewerben. Es wird empfohlen, alle relevanten Felder des Bewerbungsformulars auszufüllen. Bitte stellen Sie sämtliche technischen Fragen zu EU-CV-Online über die Kontaktseite von EU-CV-Online.

**Bitte prüfen Sie vor einer Bewerbung sorgfältig, ob Sie sämtliche Zulassungskriterien erfüllen.**

Achten Sie darauf, Ihre Online-Registrierung fristgerecht auszufüllen. Wir empfehlen Ihnen dringend, die Bewerbung nicht bis zuletzt aufzuschieben, da eine Überlastung der Leitungen oder eine Störung der Internet-Verbindung dazu führen kann, dass Ihre Online-Bewerbung unterbrochen wird, bevor Sie vollständig ist, und Sie den ganzen Vorgang wiederholen müssen. Nach Ablauf der Frist können Sie sich nicht mehr registrieren.

Zu diesem Zeitpunkt müssen noch keine Nachweise vorgelegt werden; diese werden im weiteren Verlauf des Einstellungsverfahrens angefordert (siehe Abschnitt 5.3).

Nach Abschluss der Online-Registrierung erscheint auf dem Bildschirm eine Registrierungsnummer. Bitte notieren Sie diese. Wenn Sie die Nummer erhalten, ist der Registrierungsvorgang abgeschlossen. Diese Nummer ist bei jeder künftigen Bezugnahme auf Ihre Bewerbung anzugeben. Wird Ihnen keine Nummer angezeigt, so bedeutet dies, dass Ihre Bewerbung nicht registriert wurde.

Eine Eingangsbestätigung wird an die in Ihrer Bewerbung angegebene E-Mail-Adresse gesendet. Bitte vergewissern Sie sich, dass Sie die richtige E-Mail-Adresse angeben.

**Bewerbungsfrist: 21. Januar 2017 mittags (12.00 Uhr Brüsseler Zeit)**

Bitte bewerben Sie sich über:

[**https://ec.europa.eu/dgs/personnel\_administration/open\_applications/CV\_Cand/index.cfm?fuseaction=premierAcces&langue=DE**](https://ec.europa.eu/dgs/personnel_administration/open_applications/CV_Cand/index.cfm?fuseaction=premierAcces&amp;langue=DE)

Wenn Sie sich wegen einer Behinderung nicht über das Internet anmelden können, können Sie Ihre Bewerbung (Lebenslauf und Bewerbungsschreiben) in Papierform per Einschreiben[[5]](#footnote-5) einsenden. Das Einschreiben muss spätestens am Tag des Bewerbungsschlusses versandt werden (es gilt das Datum des Poststempels). Der weitere Schriftverkehr mit dem SRB erfolgt dann auf dem Postweg. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung in diesem Fall eine von zuständiger Stelle ausgestellte Bescheinigung über Ihre Behinderung bei. Geben Sie bitte auf einem gesonderten Blatt an, welche Vorkehrungen Ihres Erachtens notwendig sind, um Ihnen die Teilnahme am Auswahlverfahren zu erleichtern.

Wenn Sie weitere Auskünfte benötigen und/oder technische Probleme auftreten, wenden Sie sich bitte per E-Mail an: [SRB-RECRUITMENT@srb.europa.eu](mailto:SRB-RECRUITMENT@srb.europa.eu).

# Phasen des Auswahlverfahrens

## Zulassung zum Auswahlverfahren

Nach Ablauf der Frist für die Online-Registrierung prüft der Auswahlausschuss die eingereichten Bewerbungen anhand der in Abschnitt 2 angegebenen Zulassungskriterien. Bewerbungen, die diese Anforderungen erfüllen, werden dann anhand der Auswahlkriterien gemäß Abschnitt 3 beurteilt.

## Erste Beurteilung der Bewerbungen

Der Auswahlausschuss beurteilt jede zulässige Bewerbung anhand der Qualifikation, Ausbildung, Berufserfahrung und Motivation des Bewerbers mit Blick auf das in Abschnitt 1.1 beschriebene Profil.

## Einladung zur Beurteilungsphase

Im Anschluss an die erste Beurteilung der Bewerbungen werden die für die Stelle am besten geeigneten Bewerber zu einer Prüfung und einem Bewerbungsgespräch mit dem Auswahlausschuss nach Brüssel eingeladen. Der Auswahlausschuss kann in dieser Phase auch noch weitere Prüfungen ansetzen.

*Uhrzeit, Datum und Ort des Bewerbungsgespräches werden den Bewerbern rechtzeitig mitgeteilt.*

Erfolgreiche und für eine Anstellung infrage kommende Bewerber werden aufgefordert, Originale oder beglaubigte Kopien ihres Abschlusszeugnisses oder ihrer Abschlusszeugnisse und Nachweise über ihre Berufserfahrung vorzulegen, aus denen Anfang, Ende und genaue Art der Tätigkeiten sowie der Aufgabenbereich klar hervorgehen. Vor der Vertragsunterzeichnung muss/müssen der/die erfolgreiche(n) Bewerber die Originale der Dokumente zum Nachweis der Erfüllung der Zulassungskriterien vorlegen.

## Die Beurteilungsphase

Im Rahmen eines Bewerbungsgespräches und einer oder mehrerer weiterer Prüfungen beurteilt der Auswahlausschuss den Bewerber anhand der in Abschnitt 3 aufgeführten Auswahlkriterien.

Diese Beurteilung findet in englischer Sprache statt.

## Prüfung der Unterlagen und Kontrolle

Die Bewerbungen der Kandidaten werden anhand der eingereichten Unterlagen geprüft, um Richtigkeit und Zulässigkeit der Bewerbung zu bestätigen.

Wird in einer Phase des Verfahrens festgestellt, dass die Angaben in einer Bewerbung wissentlich gefälscht wurden, so wird der Bewerber vom Auswahlverfahren ausgeschlossen.

Sie werden ebenfalls ausgeschlossen, wenn Sie

* nicht alle Zulassungskriterien erfüllen;
* nicht alle erforderlichen Unterlagen beibringen.

## Reserveliste

Der Auswahlausschuss setzt die am besten geeigneten, zulässigen Bewerber auf einen Entwurf einer Reserveliste. Dieser Entwurf wird dem Vorsitzenden des SRB zur Genehmigung vorgelegt. Die verabschiedete Reserveliste ist bis zum 31. Dezember 2017 gültig. Die Gültigkeitsdauer von Reservelisten kann durch Beschluss des SRB verlängert werden. Bevor ihnen eine Stelle angeboten wird, können die auf einer Reserveliste stehenden Bewerber einer weiteren Prüfung durch den SRB unterzogen werden (z. B. auch durch ein weiteres Bewerbungsgespräch).

Die Aufnahme auf eine Reserveliste begründet keinerlei Anspruch auf eine Beschäftigung im SRB.

**Weitere wichtige Informationen**

# Allgemeine Angaben

## Chancengleichheit

Der SRB verfolgt eine Politik der Chancengleichheit und akzeptiert Bewerbungen ohne jegliche Diskriminierung.

## Auswahlausschuss

Es wird ein Auswahlausschuss ernannt. Bitte beachten Sie, dass die internen Verfahrensweisen des Auswahlausschusses streng vertraulich sind und jegliche Kontaktaufnahme mit seinen Mitgliedern streng verboten ist.

## Ungefährer Zeitrahmen

Das Auswahlverfahren kann einige Monate dauern; während dieses Zeitraums werden keinerlei Auskünfte erteilt. Der Auswahlausschuss beabsichtigt, das Einstellungsverfahren für diese Stelle im ersten Quartal 2017 abzuschließen, sodass die ausgewählten Bewerber idealerweise im zweiten Quartal 2017 ihr Amt antreten können.

## Einstellungsbedingungen/Laufbahn

Erfolgreichen Bewerbern kann zunächst für drei Jahre ein Vertrag als Bediensteter auf Zeit gemäß den Beschäftigungsbedingungen für die sonstigen Bediensteten der Europäischen Gemeinschaften angeboten werden. Dieser Vertrag kann danach um weitere drei Jahre verlängert werden. Nach der zweiten Verlängerung kann der Vertrag auf unbestimmte Zeit verlängert werden.

Der Dienstort ist Brüssel (Belgien), wo der SRB seinen Sitz hat.

## Vergütung

Erfolgreiche Bewerber, denen ein Beschäftigungsvertrag angeboten wird, werden bei Dienstantritt je nach Dauer ihrer Berufserfahrung in Dienstaltersstufe 1 oder Dienstaltersstufe 2 der Besoldungsgruppe AD 5 eingestuft. Die monatlichen Grundgehälter für Beamten der Besoldungsgruppe AD 5 in Brüssel betrugen zum 1. Dezember 2016:

* Dienstaltersstufe 1: 4 637,77 EUR
* Dienstaltersstufe 2: 4 832,65 EUR

Zusätzlich zu dem Grundgehalt haben Bedienstete gegebenenfalls Anspruch auf unterschiedliche Zulagen, insbesondere eine Auslandszulage, eine Haushaltszulage, eine Zulage für unterhaltsberechtigte Kinder und eine Erziehungszulage. Das Gehalt unterliegt einer an der Quelle erhobenen Gemeinschaftssteuer. Bedienstete sind von der nationalen Besteuerung ausgenommen.

## Schutz personenbezogener Daten

Als für die Durchführung der Auswahlverfahren zuständige Stelle trägt der SRB dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber gemäß der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 18. Dezember 2000 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe und Einrichtungen der Gemeinschaft und zum freien Datenverkehr (Amtsblatt der Europäischen Gemeinschaften, L 8 vom 12.1.2001) verarbeitet werden. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit solcher Daten.

## Beschwerdeverfahren

Fühlt sich ein Bewerber durch eine bestimmte Entscheidung benachteiligt, kann er gemäß Artikel 90 Absatz 2 des Statuts der Beamten der Europäischen Gemeinschaften und den Beschäftigungsbedingungen für die sonstigen Bediensteten der Europäischen Gemeinschaften unter folgender Anschrift Beschwerde einlegen:

SRB

Auswahlverfahren: Ref. SRB/AD/2016/019

Treurenberg 22 (T-22 Büro 01/PO59)

1049 Brüssel

BELGIEN

Die Beschwerde muss innerhalb von drei Monaten eingelegt werden. Die Frist für die Einleitung eines solchen Verfahrens (siehe hierzu das geänderte Statut in der Fassung der Verordnung Nr. 1023/2013 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 22. Oktober 2013, veröffentlicht im Amtsblatt der Europäischen Union L 287 vom 29.10.2013, <http://europa.eu./eur-lex>) beginnt zu dem Zeitpunkt, zu dem der Bewerber von der ihn benachteiligenden Maßnahme in Kenntnis gesetzt wird.

1. Vor der Aufnahme seiner Tätigkeit wird der erfolgreiche Bewerber einer ärztlichen Untersuchung durch einen Vertrauensarzt der Behörde unterzogen. [↑](#footnote-ref-1)
2. Bulgarisch, Dänisch, Deutsch, Englisch, Estnisch, Finnisch, Französisch, Griechisch, Irisch, Italienisch, Kroatisch, Lettisch, Litauisch, Maltesisch, Niederländisch, Polnisch, Portugiesisch, Rumänisch, Schwedisch, Slowakisch, Slowenisch, Spanisch, Tschechisch, Ungarisch. [↑](#footnote-ref-2)
3. Die Bewerber werden aufgefordert, im Bewerbungsformular die in ihrem Hauptstudienabschluss/in ihren Hauptstudienabschlüssen erzielte Gesamtnote sowie die in den wesentlichen, für den Posten relevanten Fächern erzielten Noten anzugeben. Vor ihrer Einstellung müssen die erfolgreichen Bewerber eine beglaubigte Kopie einer vollständigen Notenübersicht vorlegen. [↑](#footnote-ref-3)
4. EU-CV-Online ist das System, das die Europäische Kommission zur Einstellung von Bediensteten auf Zeit verwendet. [↑](#footnote-ref-4)
5. Einheitlicher Abwicklungsausschuss, Treurenberg 22, 1000 Brüssel, BELGIEN [↑](#footnote-ref-5)